AI伴走LABO

そなえ

SONAE / FOR CLINICS

記録と期限と引継ぎ。
ひとまとめに。



そなえは、医院・クリニックの裏方を受け持つアプリです。 法定で求められる記録、資格と在庫の期限、そして患者さまの引継ぎ。カルテ・診断・レセプトには触れず、その周りの事務だけを引き受けます。

そなえ　そなえ Jr.

株式会社スリーピース　AI伴走LABO
〒650-0046　神戸市中央区港島中町6-3-6　／　0120-935-593

CONTENTS

目次

- **そなえとは** 3つのお約束と、考え方 …… 03
- **やらないと、決めていること** 触れない領域をはっきりさせています …… 04
- **2つのかたち** そなえ／そなえ Jr. …… 05
- **基本に入っているもの ①** 法定の記録 …… 06
- **基本に入っているもの ②** 期限の見張り …… 07
- **基本に入っているもの ③** 引継ぎと申し送り …… 08
- **基本に入っているもの ④** ヒヤリハットと、人の管理 …… 09
- **基本に入っているもの ⑤** 物とお金・ご連絡・土台 …… 10
- **オプション** 必要なものだけを足せます …… 11
- **システムパック ①** 受付・待合／空き枠・キャンセル待ち …… 12
- **システムパック ②** 健診／法定記録／複数院／使いこなし …… 13
- **そなえ Jr.** 抜けたら困ることだけに絞った形 …… 14
- **費用** 基本・オプション・パックと、割引 …… 15
- **導入までの流れ** お聞かせいただくところから …… 16
- **安全と、個人情報の取り扱い** 線引きと、書面でのお約束 …… 17
- **お問い合わせ** お電話・メール・公式LINE …… 18

※ 表示の金額はすべて税別です。実際のお見積りは、院の規模とお選びいただく内容によって変わります。

SONAE

そなえとは

医院の一日は、診療そのものよりも、その周りの事務に押されがちです。
研修をやった記録、免許の更新、ワクチンの期限、そして「さっきの方、どこまでお話ししましたか」。
どれも、やらないと困るのに、忙しさのなかで後回しになります。——そなえは、その一点だけを引き受けます。

PROMISE 01

カルテには、触れません。

診療録・診断・レセプトには手を出しません。症状・病名・検査結果は、はじめから持たない作りです。 今お使いの電子カルテもレセコンも、そのままで構いません。

PROMISE 02

AIがつくるのは、下書きまで。

職員さまが確認して直すまで、記録は確定しません。送信も出力も、人が決めてから行われます。

PROMISE 03

数字は、生成も改変もしません。

在庫数・金額・日付・回数は、入力された値、計算された値をそのまま扱います。 AIが数字を作ることはありません。

無床の診療所でも、求められることは同じです

医療安全管理と院内感染対策は、指針の策定と年2回程度の職員研修、その記録が求められます。 医薬品・医療機器の安全管理も、責任者と手順書が要ります。

紙とExcelのままだと、毎回つくり直しになります

研修のたびに出席簿を作り、点検のたびに表を探す。そなえは、その置き場と履歴をひとつにします。

立入検査の前に、1画面でそろいます

どの記録が、いつの分まで残っているか。必要な書類を束ねて出せる形にしてあります。

月額のねらいは「0.3人分で、抜けと残業と、検査前の徹夜をなくす」です

- 担当者の時短ではなく、院長・事務長が見ているリスクに効く形にしています
- 貴院の様式に合わせてお作りするため、立ち上げ費用をお預かりしてから制作に入ります
- まずはデモ機で、実際の画面を触っていただけます

BOUNDARY

やらないと、決めていること

できることより先に、**やらないこと**をお伝えします。線がはっきりしているほうが、安心してお使いいただけると考えています。

カルテ・診断・レセプトに触れません

患者さまの診療情報を扱うシステムには、国の定めた安全管理のガイドラインがかかります。 そなえは症状・病名・検査結果をはじめから持たない設計にすることで、その重さを避けています。 これは機能の制限ではなく、**身軽に始められるという価値**だと考えています。

書類の「作成代行」はいたしません

就業規則・36協定・労働者名簿・賃金台帳の作成は、社会保険労務士の業務にあたります。 そなえがご用意するのは、**貴院で作っていただける画面とひな形**です。 社会保険の届出代行も行いません。給与は計算と明細の発行までです。

口コミ投稿のお願いは、作りません

医療機関が患者さまに口コミの投稿を依頼することは、有償無償を問わず医療広告ガイドラインに反します。 自院サイトへの体験談の掲載も原則認められません。 そなえがお手伝いするのは、**届いた口コミへの返信の下書きまで**です。

「要件を満たす」とは、申しません

法令の要件は、自治体や所轄によって運用の解釈が分かれます。 そなえがお約束するのは、**そのための記録がそろう形をお作りすること**までです。 行政書士・社会保険労務士の先生のご確認を前提にお進めいただくようお願いしております。

では、何を引き受けるのか

- 法定で求められる記録の、置き場と履歴と督促
- 資格・免許・在庫・健診など、抜けても気づけない期限の見張り
- 患者さまの引継ぎと、院内の申し送り
- 人・物・お金の事務（レセプトを除く）

LINE UP

2つの、かたち

院の規模によって、必要なものは変わります。 **Jr. から始めて、本体へは差額のみで切り替えられます。**

そなえ

職員5名以上の医院・医療法人

¥80,000／月（税別）

立ち上げ費用 ¥280,000（税別・最初の1回だけ）

- 法定の記録 ／ 期限の見張り ／ 引継ぎ
- ヒヤリハットの報告と集計
- 人の管理（シフト・勤怠・給与明細・有給）
- 物とお金（在庫・発注・日計・自費会計）
- 患者さまへのご連絡（休診・書類の受け渡し）
- 職員ごとの権限と、操作ログ

そなえ Jr.

職員2〜3名の小さな院

¥40,000／月（税別）

立ち上げ費用 ¥140,000（税別・最初の1回だけ）

- 法定の記録 ／ 期限の見張り ／ 引継ぎ
- ヒヤリハットの報告（集計は本体のみ）
- 書類の受け渡し台帳
- 休診・代診の一斉お知らせ
- 権限は院長／スタッフの2段階
- シフト・勤怠・自費会計はオプションで

どちらも、オプションとパックは同じ考え方です

業務オプションは1種類から。3種類以上になると打ち止めの金額に切り替わります。 システムパックは、本数が増えるほど割引が大きくなります。

院が増えても、操作は同じ

分院を開かれても、職員さまが覚える操作はひとつです。2院目からは基本料金を割引します。

切り替えは、差額のみ

Jr. でお使いいただいてから本体に上がる場合、立ち上げ費用は差額のみ頂戴します。

BASIC 01 ／ 基本に入っています

法定の記録

指針も研修も、「やった」という記録が残っていなければ、やっていないのと同じ扱いになります。そなえは、その置き場と履歴と督促を、ひとつにまとめます。



画面イメージ。実際の項目と並びは、貴院に合わせてお作りします。

この画面でできること

年2回程度の研修を、取りこぼさない

医療安全管理と院内感染対策は、指針の策定と年2回程度の職員研修、その記録が求められます。予定を先に置けば、近づいたところでお知らせが出ます。

出席簿を、毎回つくらない

日時・出席者・項目・使った資料を、その場で残します。次の回は前回をコピーして直すだけです。

保存年限のあるものを、年度で束ねる

エックス線装置の漏洩線量測定記録や医療廃棄物のマニフェストなど、一定年数の保存が求められるものを年度ごとに整理します。

検査の前に、1画面でそろう

どの記録が、いつの分まで残っているか。必要な書類を束ねて書き出せます。

紙とExcelのままだと、どうなるか

- 研修のたびに出席簿を作り、点検のたびに表を探すことになります
- どこまで残っているかが、担当者の記憶にしか無い状態になります
- 担当者が替わると、前任者がどう保管していたかが分からなくなります

BASIC 02 ／ 基本に入っています

期限の見張り

抜けても、その日には誰も気づきません。気づくのはたいてい、困ったあとです。そなえは、期限のあるものをひとまとめにして、先にお知らせします。



画面イメージ。お知らせの出し方と、受け取る方は設定で変えられます。

この画面でできること

資格・免許の更新
医師・看護師・麻薬施用者・各種認定。更新の時期が近づいた方を、まとめてお知らせします。

在庫の使用期限
医薬品・ワクチン・衛生材料。期限の近いものから順に出るので、使う順番も決めやすくなります。

職員の健康診断
年1回の受診と、記録の保存。未受診の方が残っていれば、年度末の前にお知らせします。

指針・手順書の見直し
見直しの時期も同じ画面で見張ります。改訂したら、履歴として残ります。

お知らせの出し方は、選べます

- 週に1回まとめて／30日前と7日前／当日のみ、から選べます
- 院長とスタッフで、受け取る範囲を分けられます
- 終わったものは、押すだけで消えます

BASIC 03 ／ 基本に入っています

引継ぎと申し送り

立て続けに来られると、書く暇もなく次の方が入ります。落ち着いたころには、内容が薄れている。――そなえは、**その場で30秒で残せること**を解にしました。



画面イメージ。選択肢の文言も、貴院の言い方に合わせて変えられます。

この画面でできること

押すだけ、またはひと言だけ
どこまで進んだか、次の約束、お渡ししたもの。選ぶだけで残ります。自由記述は任意です。

次の担当が、来られる前に分かる
患者さまがお見えになる前に開けば、前回どこまでお話ししたかが分かります。「誰が対応したか」を探す時間がなくなります。

閉院前に、未完了を一覧で
お返事待ちのまま止まっているものを、その日のうちに確認できます。

症状・病名は、項目にありません
引継ぎに必要なのは「どこまで話したか」です。診療の中身は、はじめから持たない作りです。

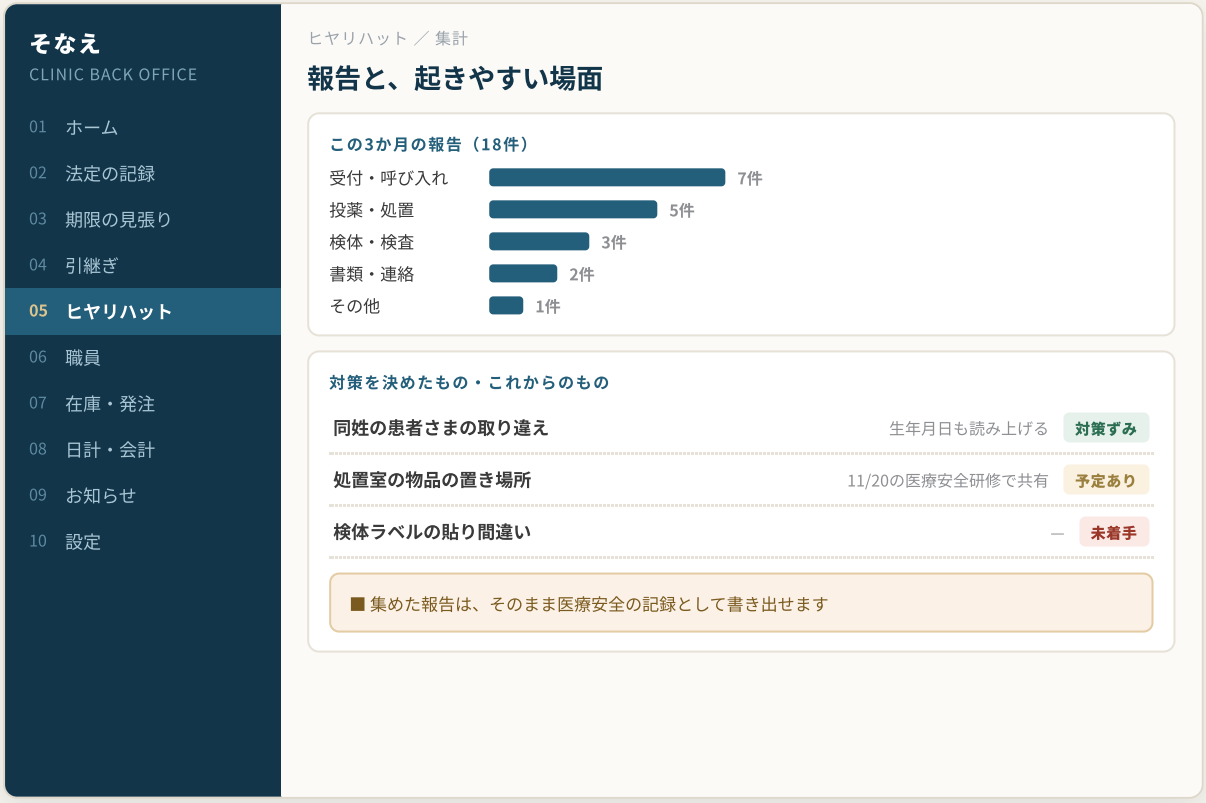
さらに詳しく残したいときは（オプション）

- ひと言メモか短い音声から、ご説明記録の下書きを出せます
- 保存先は、院内だけ／弊社側のどちらかをお選びいただけます
- 矯正・インプラント・美容など、費用と選択肢のご説明記録としての利用を想定しています

BASIC 04 ／ 基本に入っています

ヒヤリハットと、人の管理

集めた報告が、そのまま医療安全の記録になります。人の管理は、非常勤が多く午前と午後で入れ替わる職場に合わせた作りです。



画面イメージ。分類の名前は、貴院の実情に合わせて変えられます。

この画面でできること

ヒヤリハットは、スマホから

その場で報告でき、集計すると起きやすい場面が見えてきます。対策を決めた記録と、その後の確認まで残ります。

午前／午後の分断勤務に対応

常勤・非常勤・当直。一般の勤怠ソフトでは組みにくい形に合わせます。

名簿も明細も、貴院の名義で

職員名簿は貴院で入力し、貴院の名義で出力する形です。給与は計算と明細の発行まで。作成代行はいたしません。

入職のときの書類に、電子サイン

誓約書・秘密保持・個人情報の取扱い。紙で回して集める手間がなくなります。

報告が集まらない院のために

- 名前を出さずに報告することもできます（院長だけが見られる設定も可）
- 報告した人に「ありがとう」を返せます
- 月に何件集まったかを、研修の資料にそのまま使えます

BASIC 05 ／ 基本に入っています

物とお金・ご連絡・土台

レセプトには触れません。窓口から先の事務だけを引き受けます。 患者さまへのご連絡も、症状や検査結果を持たない範囲に限っています。

物とお金

レセプトには触れません。窓口から先の事務だけを引き受けます

- 医薬品・ワクチン・衛生材料の在庫
- ワクチンのロット記録
- 発注と納品の履歴、業者ごとの単価の比較
- 窓口の日計と、釣銭の照合
- 自費メニューの会計、領収書・明細書の発行

患者さまへのご連絡

症状・病名・検査結果は、はじめから持たない作りです

- 休診・代診・年末年始の一斉お知らせ
- 書類の受け渡し台帳（依頼 → できた → お知らせ → お渡し）
- できあがったときの、ご本人へのお知らせ

土台

誰が何を見られるか、何をしたかが残ります

- 職員ごとの権限（院長／看護／受付／パート）
- 誰がいつ何を見たかの操作ログ
- 画面の着せ替え（大きな文字・情報量を減らす・3ステップだけ）
- 複数の端末でのご利用

書類の受け渡し台帳について

診断書や証明書を、**依頼を受けた → できた → お知らせ → お渡しした**の順で管理します。 文面そのものには触れません。渡し忘れと、「まだですか」のお電話だけをなくす役割です。

消耗品の単価は、見比べると差が出ます

業者ごとの発注履歴と単価が並ぶので、同じものをいくらで仕入れているかが分かります。 薬価の決まっているものは対象外ですが、衛生材料や消耗品には差があります。

OPTIONS

オプション

基本に入っていないものを、必要なぶんだけ足せます。

1種類 ¥12,000／月。3種類以上になると ¥30,000／月で打ち止めです（Jr. は半額）。

患者さまへのご連絡

- **予防接種のスケジュール案内** —— 次はいつ、何が打てるか。接種もれを防ぎます
- **定期受診のリマインド** —— 慢性疾患の受診間隔が空いた方へ、そっとお知らせ
- **定期検診の呼び戻し（リコール）** —— 前回から○か月でお知らせ。歯科の定期検診に
- **健診結果の「出ました」通知** —— 結果そのものは扱いません。お知らせだけ
- **お薬の飲み終わりのお知らせ** —— 切れるころにご連絡。再診につながります

受付まわり

- **ご説明記録の下書き** —— ひと言メモか短い音声から下書き。読んで直して確定します
- **問診の事前入力（院内に保存）** —— 待合で書く時間をなくします。保存先は院内のみ
- **再診のご予約をその場で** —— お帰りの前に次をお取りします
- **自費メニューのお見積り** —— 矯正・インプラント・美容の費用をその場で

院内の事務

- **採用・面接の管理** —— 応募の受付から、入職書類の電子サインまで
- **シフト・勤怠** —— Jr. でお使いの場合の追加ぶんです
- **給与明細の発行** —— Jr. でお使いの場合の追加ぶんです
- **日計・自費会計** —— Jr. でお使いの場合の追加ぶんです
- **開院前チェック・清掃報告** —— 写真つきで残ります。出していない人へ自動で声がかかります

外とのやりとり

- **Googleの口コミ返信の下書き** —— 返信の下書きまで。投稿のお願いは作りません
- **訪問診療の訪問予定と移動の記録** —— 予定と移動のみ。診療の内容は扱いません
- **ホームページの休診情報を自動で更新** —— 院内で変えると、サイト側も変わります

ご説明記録の下書きについて

- ひと言メモか短い音声から下書きが出て、担当の方が読んで直して確定します
- 保存先は、**院内だけ／弊社側**のどちらかをお選びいただけます
- 矯正・インプラント・美容など、**費用と選択肢のご説明記録**としてお使いいただく想定です

SYSTEM PACK 01

システムパック — 受付と、空き枠

受付・待合パック ¥25,000 ／月

当日受付が多く、受付の電話が鳴り続けている院

- LINEで順番受付（専用の発券機・モニターは不要）
- 受付番号と「あと何組」が患者さまの手元に
- 順番が近づいたらLINEでお知らせ
- 受付の操作は「呼び出す」と「来院」の2つだけ
- LINEをお使いでない方は、受付で代理登録（同じ1本の列に入ります）
- 受付の一時停止と、本日の受付締め

空き枠・キャンセル待ちパック ¥20,000 ／月

予約制が中心で、空いた枠がそのまま空いてしまう院

- キャンセルが出た枠を、お待ちの方へ自動でお知らせ
- 電話をかけて回らなくても枠が埋まります
- 当日枠の開放と締め切り
- 前日の自動リマインド
- 無断キャンセルの記録

基本とパックのちがい

基本は、記録が残るところまでです。パックは、その記録を自動でつくる・ほかとつなぐ・集めて見せるところです。

本数が増えるほど、割引が大きくなります

2本 20%OFF／3本 30%OFF／4本 40%OFF／5本以上 50%OFF。全院を合計した本数で決まります。

好きな機能だけを選ぶこともできます

上のパックの中から使いたいものだけを5種類以上選んで、カスタムパック1本にできます。

SYSTEM PACK 02

システムパック — 記録・複数院・使いこなし

健診・人間ドックパック ¥25,000 ／月

健診や自費のドックを受けている院

- 申込の受付と、受診日の調整
- 当日の受付と、回る順番のご案内
- 「結果が出ました」のお知らせ（結果そのものは扱いません）
- 請求先が法人の場合の、団体ごとの取りまとめ
- 翌年のご案内

法定記録まるごとパック ¥20,000 ／月

立入検査や指導が不安な院、記録が紙で散らばっている院

- 指針・手順書のひな形一式
- 研修の年間計画と、実施のリマインド
- 未実施・未提出の自動督促
- 点検・測定の記録を期限つきで管理
- 検査の前に、必要な書類を束ねて出力
- 年度ごとの保存と、期限切れの整理

複数院まとめてパック ¥30,000 ／月

分院のある医療法人、本部で見ている院

- 全院の記録の提出状況を1画面で
- 院をまたいだ職員・資格の管理
- 院をまたいだ在庫と発注
- 本部からの一斉連絡と既読の確認
- 院ごとの研修の実施率

使いこなしサポートパック ¥20,000 ／月

職員の入れ替わりが多い院、パソコンが苦手な方が多い院

- 出張パソコン教室（月1回／2回／4回からお選びいただけます）
- お店・院までうかがって、実際の画面で
- 新しく入った方への説明もお任せいただけます
- 各回にAI活用パターンをご用意
- 講師用マニュアルつきで、内容がぶれません

FOR SMALL CLINICS

そなえ Jr.

職員さまが2〜3名の院は、手が回らないのに**義務だけは同じ規模**です。 そこで、抜けたら困ることだけに絞りました。全機能をお渡しすると、使われないまま終わってしまうためです。

法定の記録

指針も研修も、やったという記録が残っていないと意味がありません

- 医療安全管理・院内感染対策の指針の置き場と改訂履歴
- 研修の実施記録（日時・出席者・項目・使った資料）
- 医薬品安全管理の手順書と、研修の記録
- 医療機器の保守点検の計画と、実施した記録
- エックス線装置の漏洩線量測定記録（5年保存）
- 医療廃棄物マニフェストの保管（5年）
- 個人情報保護の研修記録
- 立入検査の前に、必要な書類を1画面でそろえて出す

期限の見張り

抜けても気づけないものを、先にお知らせします

- 資格・免許の有効期限（医師・看護師・麻薬施用者・各種認定）
- 職員の健康診断の受診管理
- 医薬品・ワクチン・衛生材料の使用期限
- 指針・手順書の見直し時期
- 期限が近いものを、まとめて週1回お知らせ

引継ぎと申し送り

立て続けに来られても、その場で30秒で残せる形に

- 引継ぎメモ（どこまで進んだか・次の約束・お渡ししたもの）
- 次の担当が、患者さまが来られる前に開いて分かる
- 未完了の引継ぎを、閉院前に一覧で確認
- 日々の申し送り（紙の連絡ノートの置き換え）
- 書類の受け渡し台帳
- ヒヤリハットの報告（集計は本体のみ）

土台

小さな院でも迷わない、いちばん簡単な形にしています

- 権限は院長／スタッフの2段階
- 休診・代診の一斉お知らせ
- 画面は標準の1パターン
- 本体「そなえ」へは、差額のみで切り替えられます

本体との違い

- シフト・勤怠・給与明細・有給管理 —— オプションでお足しいただけます
- 日計・自費会計 —— 同じくオプションです
- ヒヤリハットは報告まで（集計は本体のみ）
- 発注履歴・単価比較、操作ログ、複数院の横断 —— 本体のみ

費用

- 月額 **¥40,000**（税別・1院）
- 立ち上げ費用 **¥140,000**（税別・最初の1回だけ）
- オプション 1種 ¥6,000／3種以上 ¥15,000で打ち止め
- 本体「そなえ」へは、**差額のみ**で切り替えられます

PRICE

費用

表示はすべて税別です

基本料金（1院）

80,000円／月

職員数・診療科による追加料金はありません。Jr. は ¥40,000／月。

立ち上げ費用

280,000円

最初の1回だけ。帳票の作り込み、ひな形、データ移行、権限設計、導入研修2回、3か月の伴走を含みます。 Jr. は ¥140,000。

オプション／パック

12,000円〜／月

業務オプションは1種 ¥12,000、3種以上で ¥30,000 打ち止め。システムパックは1本 ¥20,000〜。

院数による割引（基本料金）

2院	3院	4院	5院〜
10%OFF	15%OFF	20%OFF	30%OFF

立ち上げ費用にも、同じ割引率がかかります。

システムパックの本数による割引

2本	3本	4本	5本〜
20%OFF	30%OFF	40%OFF	50%OFF

全院を合計した本数で決まります。カスタムパックは割引の対象外です。

その場で概算が出ます

- 院の数と、必要な機能を選んでいただくだけで、月額と立ち上げ費用の概算がその場で出ます
- 印刷と、内容の控えもその画面から取れます

STEPS

導入までの流れ

お打ち合わせは30分ほど。今お使いの様式や帳簿を1枚お見せいただければ十分です。
貴院に合わせてお作りするため、**立ち上げ費用をお預かりしてから制作に入ります。**

STEP 01
お聞かせいただく
いちばん面倒な作業をひとつ、あるいは今の様式を1枚。それだけで十分です。
30分ほど

STEP 02
お見積りと、デモ機
概算をお出しし、デモ機で実際の画面を触っていただきます。
その場で

STEP 03
お作りする
貴院の様式・呼び方・権限に合わせて画面をおつくりします。
3〜4週間

STEP 04
お引き渡しと、研修
導入研修を2回。そのあと3か月、月1回うかがって伴走します。
2回＋3か月

ご用意いただくもの
- 今お使いの様式や台帳（1枚・写しで結構です）
- 普段の呼び方（「先生」「スタッフ」など院ごとの言い方）
- 職員さまの一覧（お名前と、お持ちの資格）
- お使いの端末（今お持ちのスマートフォン・パソコンで動きます）

よくいただくご質問
- **電子カルテは入れ替えますか** —— いいえ。そのままお使いいただけます
- **職員の手間は増えませんか** —— 引継ぎは押すだけ、記録は選ぶだけです
- **パソコンが苦手な者ばかりです** —— 導入研修と、出張パソコン教室がございます
- **合わなかったら** —— 契約期間の縛りはございません

SAFETY

安全と、個人情報の取り扱い

決めるのは人で、AIが担うのは下書きまでです。 お預かりする情報についても、**持つもの・持たないもの**をあらかじめ線引きしています。

はじめから持たないもの

- 症状・病名・検査結果
- 診療録（カルテ）の内容
- レセプト・診療報酬に関する情報
- 患者さまのお写真

数値と文章の扱い

- 在庫数・金額・日付・回数は、入力された値をそのまま扱います
- AIが数字を作ることはありません
- 文章は下書きまで。確認して直すまで確定しません
- 送信も出力も、人が決めてから行われます

保管と権限

- 保管場所・アクセス権限・通信の暗号化を設定します
- 職員さまごとに、見られる範囲を分けられます
- 誰がいつ何を見たかの操作ログが残ります
- ご利用終了時のデータ消去まで取り決めます

書面でお約束すること

- 秘密保持契約（NDA）を締結します
- 個人情報の取扱いに関する覚書を締結します
- 入力内容をAIの学習に利用しない設定で運用します
- お試しの期間中も、同じ条件で取り扱います

ご説明記録の下書きをお使いの場合

話した内容を残す機能は、内容によっては要配慮個人情報にあたります。 そのため**保存先を院内だけに限ることもできる**設計にしています。 導入にあたっては、個人情報保護と医療法務に明るい弁護士の先生にご確認いただくことをおすすめしております。

DEVICES

機器とセットにできます（待合室の外側だけ）

そなえでは、**医療機器にはいっさい触りません。**カルテ・診断・レセプトに触らないのと同じ線です。機器を足すとしたら、**待合室と受付まわりだけ**です。

① 待ち時間は、受付の方がいちばん聞かれます

「あとどれくらいですか」を1日に何十回。表示を1枚出すだけで、この問いがほとんど消えます。

② 受付の記録が、そのまま残ります

紙の受付票を手で打ち直す作業がなくなります。順番待ちの実績も溜まるので、混む時間帯が見えます。

機器	値段の目安	何が自動で入るか	取り付け
順番待ちの表示（サイネージ）	3〜8万円	待合室に1枚。いまの番号と、おおよその待ち時間	置くだけ
受付タブレットとスタンド	2〜4万円	ご来院の受付。紙の受付票を打ち直さずに済みます	置くだけ
呼び出しのスピーカー	1〜2万円	番号での呼び出し。お名前を呼ばない形にもできます	置くだけ
レシートプリンタ	1〜2万円	受付番号の控え	挿すだけ

医療機器は、扱いません

体温計・血圧計・パルスオキシメーターなどの連携はいたしません。**医療機器の規制に入ります。**いまの線引きを崩さないでください。

お名前を呼ばない形にできます

番号での呼び出しに変えられます。ご希望の患者さまだけ番号、という形も作れます。

取り付けには行きません

送って、設定はオンラインで一緒にやります。壁掛けの金具が要るときは、地元の業者さんに頼んでいただきます。

扱う機器は、ここまでと決めています。①PSEマーク・技適マークの付いた**国内正規品の新品だけ**を、箱のままお送りします。②**中古は売りません。下取りもしません。**③**分解も改造もしません。**こちらがするのは、Wi-Fiにつなぐ・設定をする・しきい値を決める、までです。④**取り付けには行きません。電気工事もしません。**置くだけ・挿すだけの機器しか選びません。⑤**壊れたらメーカー保証へ。**最初の1年だけ、こちらで取り替えます。この5つに収まらない機器をご希望のときは、お客さまのお名前でお買いいただき、設定だけをお手伝いします。

たのみごとと、毎月のお金。

どのサービスをお使いでも、最初からついています

いまお使いの画面に、**「たのみ」と「みなおし」**が入っています。

工事もお掃除も、ひとつの窓口で。毎月かかっているお金は、1枚にして見える形に。

別のサイトも、別のログインも要りません。追加のお代もいただきません。

たのみ ―― たのみごとの手配

A ご自分でお選びになる方

- 近くの業者さんの一覧（お名前・所在地・お電話・できること）
- **このあたりの相場**と**全国の相場**を、幅でお出しします
- お見積りを取るときの**聞き方のひな形**もお付けします
- **ご発注は、お客様から直接。**わたくしどもは間に入りません

B お任せになる方

- わたくしどもが窓口になって、段取り・日程・立ち会い・完了の確認まで
- **ご依頼の中身に応じて、その許可を持つ業者へ**お願いします
- **お客様は、1か所におっしゃるだけ**で済みます
- 許可を確かめられない先には、お願いいたしません

工事
内装・改修／電気／空調・給排水／看板

お掃除
定期清掃／ハウスクリーニング／原状回復

お片づけ
査定／買取／回収・処分／引っ越し

制作物
名刺・チラシ・サイト ― 次のページへ

みなおし ―― 毎月のお金を1枚に

STEP 1
検針票を撮る
電気・ガス・水道・通信・リース・保険。写真でそのまま

STEP 2
毎月の1枚
何にいくらお支払いかが並び、先月・去年と比べられます

STEP 3
気づきをお伝え
「ここが高いかもしれません」。計算の中身もいっしょに

STEP 4
直すなら、たのみへ
照明の取り替えや水まわりの点検は、そのままお手配できます

費用について

お調べすることにも、お手配することにも、手数料はいただきません。無料なのは**お調べとお手配の手間ぶん**です。**ご依頼の中身に応じた代金は別途かかり、お受けする業者さまへ直接お支払い**いただきます。手配から作業まで、ぜんぶ無料というものではございません。

「必ず安くなります」とも申しません。「こうすると、月〇〜〇円ぶん軽くなる計算です」までです。電気やガスの切り替えのお取り次ぎはいたしませんし、**削減されたぶんから手数料をいただくこともありません。**

制作物
SEISAKU

名刺もチラシも、同じ窓口で。

お申し込みから、発注書の電子サインまで、画面の中で

日ごろの事務のなかで出てくる**「作ってもらいたいもの」**を、たのみの中にまとめました。

メニューをお選びいただくと、**必要な確認事項だけ**が出ます。ご希望の文章と、お手持ちのデータをそのまま送っていただけます。

品目	月々のサービスをお使いの方	そのほかの方	中身
名刺	**20,000円**	30,000円	文字づくりから仕上げまで一式。**印刷代は、枚数に応じて別途**
チラシ	**30,000円**	45,000円	仕上がりの大きさを**A4・A3・A2・A1・ポスター**からおえらびいただけます。A4・A3は**ラミネート**もお受けします（1枚につき30円）
ランディングページ	**70,000円**	105,000円	1枚もののご案内ページ。**公開までの作業も込み**です
ホームページ	**100,000円**	150,000円	会社・お店のサイト。**公開までの作業も込み**です
そのほか	お見積りをお出しします		のぼり・封筒・冊子・看板など。ご相談ください

※ 金額はすべて税抜きです。 ※ 印刷代は、大きさと枚数に応じて別途かかります。画面でお選びいただくと、お見積りに含めてお出しします。

画面での流れ

01
品目をえらぶ
名刺・チラシ・サイトなどから

02
大きさと枚数
チラシはラミネートの有無も

03
確認事項に答える
品目ごとに、必要なものだけ出ます

04
ご希望を送る
文章と、お手持ちのデータを添えて

05
お見積り
その場で金額が出ます

06
発注書に署名
画面に指でサインしていただけます

たのみごととは、お代の出どころが違います

- **たのみごと**（工事・お掃除・お片づけ）
  手数料はいただかず、**代金は業者さまへ直接**
- **制作物**（このページ）
  わたくしどもがお受けし、代金をいただきます
- 画面でも、この違いがわかるように分けています

お約束

- **金額は、この表のとおりです。**画面やAIが決めることはありません
- 表にないものは、**お見積りをお出しします**
- **ご発注のあとに、金額を変えることはありません**
- **お預かりしたデータを、ほかのお客様の制作に使うことはありません**

ふりかえり

準備と物品の受け渡しを、引継ぎに。

開閉院チェック・物品受け渡し記録と、その時間の映像を並べて確認。担当者が案件番号・カメラ・作業時間を登録し、必要な場面だけを記録に添えます。

開院・閉院の準備

バックヤードの準備や片づけを、チェック記録と並べて確認します。

納品・備品の受け渡し

納品時の荷姿や受け渡しの場面を、物品・引継ぎ記録に添えます。

次の担当へ

時刻と選んだ場面で状況を引き継ぎます。診療・診断や患者の本人特定は行いません。

時間軸・4倍 / 8倍早送り / 静止画1枚の添付 / 前後1分の映像を別保存

通常録画は7日で上書きし、別保存した場面は残ります。映像から文章・品質合否・数量を自動確定する機能ではありません。担当者が確認し、記録を確定します。

単体では提供せず、そなえ本体の追加機能として制作・設定します。業種別の構成でも、設置場所と運用条件を確認してご案内します。

記録から、その時の映像へ。

01　ひも付ける

担当者が案件・作業番号と、カメラ・作業開始時刻を登録します。

02　見返す

記録の横で該当時間の映像を開き、時間軸・早送りで場面を探します。

03　選んで残す

静止画1枚や前後1分の映像を選んで保存し、担当者が記録を確認します。

初期費用の目安（税別・各設置拠点ごと）

設定費：1台250,000円、2台目以降＋50,000円／台。新設・通常取り付け：新規1台150,000円。
設定費と新設費の合計から2台10％・3台15％・4台20％引き。100円未満切り捨て。

接続総数	既存のみ	すべて新設
1台	250,000円	400,000円
2台	270,000円	540,000円
3台	297,500円	680,000円
4台	320,000円	800,000円

追加月額なし（本体利用料は必要）。本体の半額・無料・パック割引とは別計算。5台以上・追加工事は別見積もり。正式費用は下見後に確認します。

設置と取扱いの条件

設置拠点の据え置きPC内で保存。有線LAN、活動時間中の稼働、空き容量は1台30GB・2台50GBが目安。
撮影範囲・説明と必要な同意・掲示・管理規程・閲覧権限を事前に確認。外部送信・音声録音・顔認識なし。
下見・接続・ひも付け設定・動作確認・同意書等ひな形・操作説明1回を含みます。PC・回線・大規模工事等は別途。

AI伴走LABO

CONTACT

まずは、いちばん面倒な作業を
ひとつだけ、お聞かせください。

お打ち合わせは30分ほどで結構です。オンラインでの画面共有にも対応しております。
デモ機で実際の画面を触っていただいてから、お決めいただけます。

TEL（フリーダイヤル）

0120-935-593

9:00〜21:00 年中無休

MAIL

ai-info@3-piece.co.jp

資料のご請求・ご質問はこちらへ

運営

株式会社スリーピース

AI伴走LABO　／　〒650-0046 兵庫県神戸市中央区港島中町6-3-6

公式LINE

LINE

友だち追加後、そのままご質問いただけます。資料のお届けもLINEで承ります。